



2. O melhor lugar do mundo

2. O MELHOR LUGAR DO MUNDO	10
2.1. Cinco motivos para gerenciar sua casa	11
2.2. Por onde começar – Arregaçando as mangas	13
2.3. Diagnóstico do nível de organização e planejamento pessoal	14



Embora eu chegue a casa tarde, chegar à casa já compensa tudo...

Emily Dickinson

Minha casa, para onde volto todos os dias depois de horas de trabalho, é o melhor lugar do mundo. É uma casa organizada, fruto do meu esforço e dedicação. Essa organização vai além da casa “arrumada”: é uma casa funcional, onde adotei, junto com as rotinas diárias, algumas técnicas que aprendi no curso de Administração de Empresas.

Uma casa organizada é, sem dúvida, um lugar de descanso e acolhida. Não importa o tamanho, quantos moradores vivem lá e qual a relação entre eles. Todos nós queremos um ponto de apoio onde recuperar as nossas energias ao final de um dia de trabalho ou estudos. Tanto para as pessoas que vivem sozinhas quanto para as famílias numerosas, as soluções criativas para o dia a dia certamente vão facilitar essa harmonização.

É verdade que quando há crianças em uma casa o número de tarefas se multiplica, mas isso não significa que os solteiros ou os casais sem filhos também não precisem de meios para driblar a falta de tempo. Aliás, a grande queixa da contemporaneidade é a eterna falta de tempo. E se a casa está desarmonizada, aí sim, a impressão é de que esse tempo disponível não vai chegar nunca.

2.1 Cinco motivos para gerenciar sua casa.

A casa é:

1. Refúgio e lugar de repouso;
2. Local de aconchego e encontro com a família e amigos;
3. Onde você recarrega as energias;
4. Onde você gasta boa parte do seu salário;
5. Fonte de sustentação das atividades pessoal e profissional.



Pare e pense

Quando você chega em casa, o que você quer encontrar? Com certeza, você dirá que quer encontrar um ambiente harmonioso e saudável, a casa arrumada, um jantar saboroso, as roupas lavadas e passadas e uma cama com lençóis limpos para se cobrir. Mas, para que isso se torne realidade, alguém precisa arregaçar as mangas e assumir com vontade e determinação a gerência da casa. Nada acontece por acaso.

Gerenciar uma casa é oferecer a seus moradores as condições básicas de organização, higiene, segurança e bem-estar, sem descuidar do orçamento. Poucas pessoas têm uma empresa, mas todos nós temos uma casa. Cabe ao dono ou dona conhecer as tarefas domésticas, para então planejar os afazeres, dimensionar os recursos necessários, fazer a divisão do trabalho e acompanhar os resultados. As tarefas são simples, mas requerem regularidade e acompanhamento.

Recebo frequentemente contatos de pessoas buscando orientação para a organização doméstica. As dificuldades são sempre muito parecidas, como demonstram estes dois depoimentos de uma jovem nascida após os anos 70, época em que as mulheres começaram a sair de casa para o trabalho.

Sempre trabalhei fora e, na casa da minha mãe, tínhamos empregada. Sempre gostei de arrumação e meu quarto era super organizado. Mas aí eu me casei, a casa não se resumiu só ao quarto e eu comi o pão que o diabo amassou. O pior de tudo é que ainda como! Estou casada há cinco anos e ainda me atrapalho com a organização doméstica.

Achei que ia resolver meus problemas contratando uma empregada doméstica. A empregada vai de segunda a sábado, mas descobri que não posso deixar tudo nas mãos dela, porque a casa não fica arrumada e limpa do jeito que eu gosto e ela não se preocupa em comprar o mais barato. Outro dia eu pedi pra ela comprar salsinha e cebolinha. Ao invés de comprar o maço, ela comprou aqueles potes que já vêm com o cheiro-verde picadinho, que custa cinco vezes mais!

Essa jovem tem o perfil do público que me procura com dificuldade em resolver as rotinas do dia a dia, com a expectativa de conciliar a vida pessoal e a vida profissional. O ingresso da mulher no mercado de trabalho com certeza trouxe muitos ganhos, mas, junto com as mudanças, vieram também algumas perdas. Os filhos deixaram de ter a oportunidade de aprender com suas mães a cuidar da casa, a resolver as rotinas diárias e a valorizar os afazeres domésticos. E as dificuldades surgem quando os jovens saem de suas casas para estudar, trabalhar ou quando se casam.





Recebi um depoimento de uma ex-aluna que muito me entusiasmou. Poucos meses após ter concluído o meu curso, ela me disse que estava pronta para ser mãe e que a pequena Helena já estava a caminho.

Foi muito bom para minha vida ter feito o curso “Como Gerenciar Minha Casa”! Muitas das soluções e sugestões apresentadas durante o curso facilitam minha rotina boje. Mudei e ainda estou mudando aos poucos alguns conceitos e formas de cuidar da minha casa e da minha vida.

Ana Lucrecia Fonte Boa Camargos Melo
Administradora.

2.2 Por onde começar: arregaçando as mangas

Você deve começar pela organização da sua casa, pois ela é a fonte de sustentação da sua vida, pessoal e profissional. Se a sua casa está bem, tudo vai bem: você tem um bom desempenho no trabalho, fica feliz consigo mesma e com as pessoas que estão à sua volta. Inicie, portanto, por fazer uma análise da situação atual e responda a duas perguntas:

1. “Sou DONA DE CASA ou A DONA DA CASA?”

“Dona(o) de casa”: pessoa que faz os serviços de casa de modo operacional.

“Dona(o) da casa”: responsável pelo gerenciamento, conhece as tarefas da casa, está atento às necessidades da família, elabora as rotinas, distribui as tarefas, avalia os resultados, está inserido ou não no mercado de trabalho, cuida para que a casa seja um local harmonioso.

2. Como está o meu desempenho como “dona(o) da casa”?

Para responder a esta segunda pergunta, você pode utilizar o teste “Diagnóstico do nível de organização e planejamento pessoal”. Ele avalia 11 atividades que ajudam a definir as suas características e indicar o seu nível de organização e planejamento pessoal. O resultado do teste vai indicar os pontos fracos e por onde você deve começar as mudanças. A nota vai mostrar qual o seu grau de conhecimento sobre o tema.

2.3 Diagnóstico do nível de organização e planejamento pessoal

Tabela 1 - Diagnóstico do nível de organização e planejamento pessoal							
Leia com atenção cada atividade e, na coluna Resposta, digite ou escreva o número que corresponda à sua nota para Sim ou Não.							
	Atividade	Objeto da Análise	Diagnóstico	Sim	Não	Resposta	Total
1	Planejamento	Planejamento pessoal	Você dedica, regularmente, 30 minutos por dia ao seu planejamento pessoal (da casa e seu)?	5	10		
		Relação das tarefas	Você tem uma relação das tarefas da sua casa?	5	10		
		Execução do trabalho	Você acompanha a realização das tarefas?	3	6		
		Divisão do trabalho	Em sua casa o trabalho está bem distribuído entre os moradores e empregados?	2	4		
2	Compras de materiais e contratação de serviços	Relação de fornecedores	Você tem uma relação de fornecedores de materiais e serviços?	3	6		
		Valor pago pelos materiais e serviços	Você pesquisa e paga o melhor preço?	5	10		
		Qualidade e preço (inclui sacolão)	Você dá preferência aos produtos da safra?	4	8		
		Estoque de mantimentos	Em sua casa sempre tem mantimentos na hora de preparar as refeições?	5	10		

2.3

	Atividade	Objeto da Análise	Diagnóstico	Sim	Não	Resposta	Total
3	Acompanhamento dos compromissos	Contas a pagar	Paga suas contas sempre em dia, sem pagar multa ou juros?	5	10		
		Pontualidade	Você agenda as consultas médicas, vacinas e outros compromissos financeiros e sociais?	5	10		
		Presença nos eventos sociais	Você comparece ou envia mensagens?	3	6		
		Agenda, caderneta	Você usa agenda ou caderneta para registrar os compromissos?	5	10		
4	Comunicação	Transmissão de recados	Você recebe e transmite os recados?	5	10		
		Índice de telefones	O índice de telefones de sua casa está atualizado?	3	6		
		Relação de aniversários	Você tem anotadas as datas dos aniversários de familiares e amigos?	5	10		
		Mensagens de Natal e outras	Você tem sugestões de mensagens quando necessita?	3	6		
5	Avaliação e guarda de documentos	Organização dos documentos	Os seus documentos pessoais e da casa estão organizados?	5	10		
		Localização dos documentos	Você localiza rapidamente um documento, compromissos financeiros e sociais?	5	10		



2.3



	Atividade	Objeto da Análise	Diagnóstico	Sim	Não	Resposta	Total
5	Avaliação e guarda de documentos	Avaliação e descarte	Você sabe por quanto tempo devem ser guardados os comprovantes de despesas (água, luz, telefone, IPTU, condomínio, extratos e carnês)?	4	8		
		Organização das fotografias	As fotos ou a maioria delas estão dispostas em álbuns?	3	6		
6	Segurança	Incêndio	Você sabe como proceder em caso de incêndio?	5	10		
		Assalto e sequestro	Você já foi orientado(a) sobre como proceder em caso de assalto e sequestro?	5	10		
		Furtos domésticos	Você sabe como proceder em caso de furtos domésticos?	5	10		
		Conto do vigário	Você conseguiu escapar do famoso conto do vigário?	5	10		
7	Saúde	Relação dos profissionais	Você tem uma relação dos médicos da família, como o pediatra dos filhos, clínico geral e hospital?	5	10		
		Atividade física	Você pratica atividade física regularmente?	5	10		
		Primeiros socorros	Você está preparado para prestar os primeiros socorros?	5	10		

2.3

	Atividade	Objeto da Análise	Diagnóstico	Sim	Não	Resposta	Total
7	Saúde	Medicamentos básicos	Você avalia trimestralmente a validade dos medicamentos que tem em casa?	4	8		
8	Elaboração de cardápios	Nutrição	Você tem noções básicas sobre nutrição?	5	10		
		Mapa do cardápio	Os moradores da casa elogiam a comida?	4	8		
		Alimentação equilibrada	A comida é bem equilibrada? (carne, legume, verdura, fruta, leite e derivados).	5	10		
		Pesos e medidas dos alimentos	Você tem conhecimento do peso e da medida para calcular um cardápio doméstico e reduzir o desperdício?	5	10		
9	Administração do tempo	Utilização do tempo	Você consegue fazer tudo o que planejou para um dia?	3	6		
		Planejamento do tempo	Você tem uma lista de prioridades?	5	10		
		Distribuição do tempo	Você sabe como está distribuído o seu tempo? (trabalho, família, lazer, estudo).	5	10		
		Tempo livre	Durante a semana, você tem um tempo livre só para você?	5	10		
10	Empregado Doméstico	Direitos e deveres	Você conhece os direitos e deveres do empregado doméstico?	5	10		

	Atividade	Objeto da Análise	Diagnóstico	Sim	Não	Resposta	Total
10	Empregado doméstico	Recrutamento, seleção e treinamento	Você sabe como recrutar, selecionar e treinar um empregado doméstico?	5	10		
		Rotatividade (entrada e saída)	Seus empregados ficam mais de um ano em sua casa?	5	10		
		Reclamação trabalhista	Você registra seus empregados, faz os acertos adequadamente na saída e, conseqüentemente, nunca foi alvo de reclamação trabalhista?	5	10		
11	Finanças	Orçamento doméstico	Você tem um orçamento doméstico?	5	10		
		Redução de despesas	Você se preocupa em reduzir despesas para sobrar dinheiro no final do mês?	5	10		
		Plano de saúde	Você tem um plano de saúde?	5	10		
		Previdência	Você tem um plano de previdência?	5	10		

RESULTADO: Compare o total de cada atividade com a tabela abaixo.

Avaliação	Mais de 30	A sua casa e a sua vida estão em desordem. Procure meios para se organizar!
	De 26 a 30	Você gosta da casa organizada, mas desconhece meios para mantê-la assim.
	De 21 a 25	Você tem grandes habilidades de organização, mas é preciso aprimorá-las.
	De 15 a 20	Parabéns! Você está conseguindo se organizar. Continue assim!